

Рассмотрено и принято
Педагогическим советом
Протокол от 09 января 2018г. №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО

«Учебный центр «Гарантия-плюс»

Токарев Н.Д.

2018г.

Приказ от 09 января 2018г. №43

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию спора между участниками образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Отношения в сфере образования регулируются Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», а также другими Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступившего в силу с 01 сентября 2013 года и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее «Комиссия»).

1.3. Положение утверждается директором ЧУ ДПО «Учебный центр «Гарантия-плюс» (далее – Учебный центр).

1.4. Положение является обязательным для исполнения всеми участниками учебного процесса Учебного центра.

1.5. Настоящее положение является локальным актом Учебного центра.

2. Комиссия по урегулированию споров

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений.

2.2. Участниками образовательных отношений является обучающиеся, работодатели, педагогические работники и их представители.

2.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

2.4. В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях

урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Учебном центре создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.5. Задачами деятельности Комиссии является:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

2.6. Комиссия создается из равного числа представителей обучающихся, работодателей, работников Учебного центра.

2.7. Члены комиссии выбирают из своего состава председателя и секретаря.

2.8. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учебного центра.

2.9. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.10. Срок полномочий комиссии по мере формирования учебных групп.

2.11. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется на основании личного заявления, по требованию не менее 2/3 членов Комиссии в письменной форме в случае отчисления обучающихся.

2.12. Новый член Комиссии вводится в состав Комиссии на основании приказа директора Учебного центра.

1. Порядок деятельности

3.1. Организационной формой работы Комиссии является заседания. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

3.2. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации, если стороны не смогли самостоятельно урегулировать разногласия.

3.3. Участник образовательных отношений, права которого нарушены, может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации.

3.4. Решение о проведении заседания Комиссии принимается директором Учебного центра на основании письменного заявления участника образовательных отношений в трехдневный срок с момента поступления заявления.

3.5. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и лица,

действия которого обжалуются.

3.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения заявлений Комиссия имеет право вызывать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений, свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами Комиссии. Неявка лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от дачи объяснений не является препятствием для рассмотрения заявления по существу.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня обращения заявителя.

3.8. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнение обеих сторон, объяснения иных участников образовательных отношений, свидетелей конфликта, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.9. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение о восстановлении нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав участников образовательных отношений, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению их в будущем.

3.10. Комиссия отказывает в удовлетворении заявленных требований о восстановлении нарушенных прав участника образовательных отношений, если посчитает требования необоснованными, не выявит фактов указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего заявление или его законного представителя.

3.11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов.

3.12. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано в письменном виде.

3.13. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учебном центре и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.14. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право получать необходимые консультации у специалистов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Члены Комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Делопроизводство Комиссии

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые хранятся в течение пяти лет.

5.2. По итогам каждого заседания Комиссии оформляется решение.

5.3. Протокол и решение подписывают все члены Комиссии.

5.4. Копии решения выдаются заинтересованным участникам образовательных отношений в течение 3 рабочих дней со дня вынесения решения.

4. Порядок внесения изменений в Положение

6.1. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие процедуре согласования и утверждения в Учебном центре.

6.2. Изменения в Положение вносятся в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

6.3. Изменения вносятся приказом директора Учебного центра.

5. Срок действия Положения

7.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

7.2. После принятия новой редакции Положения и утверждения его приказом директора предыдущее утрачивает силу.